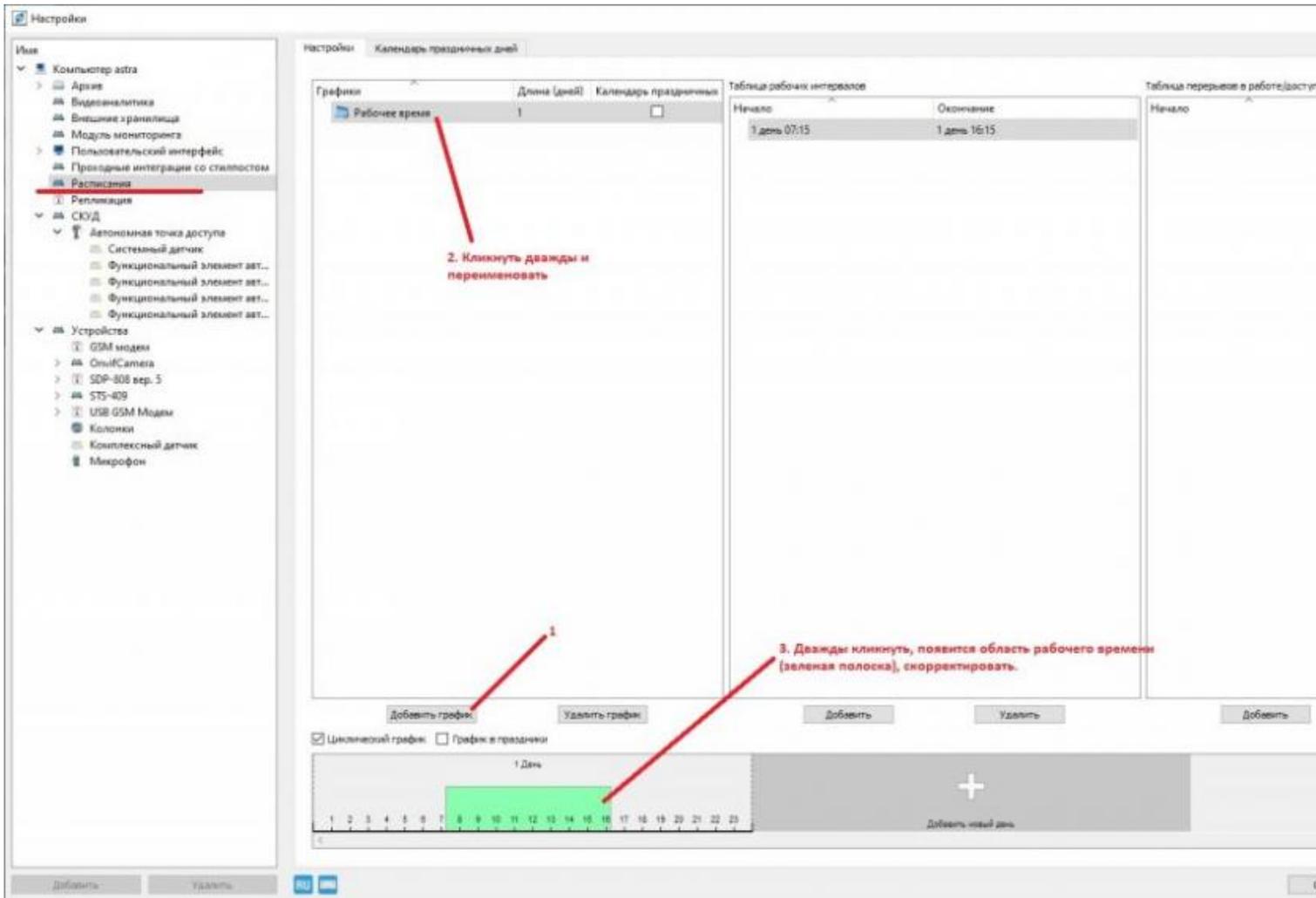


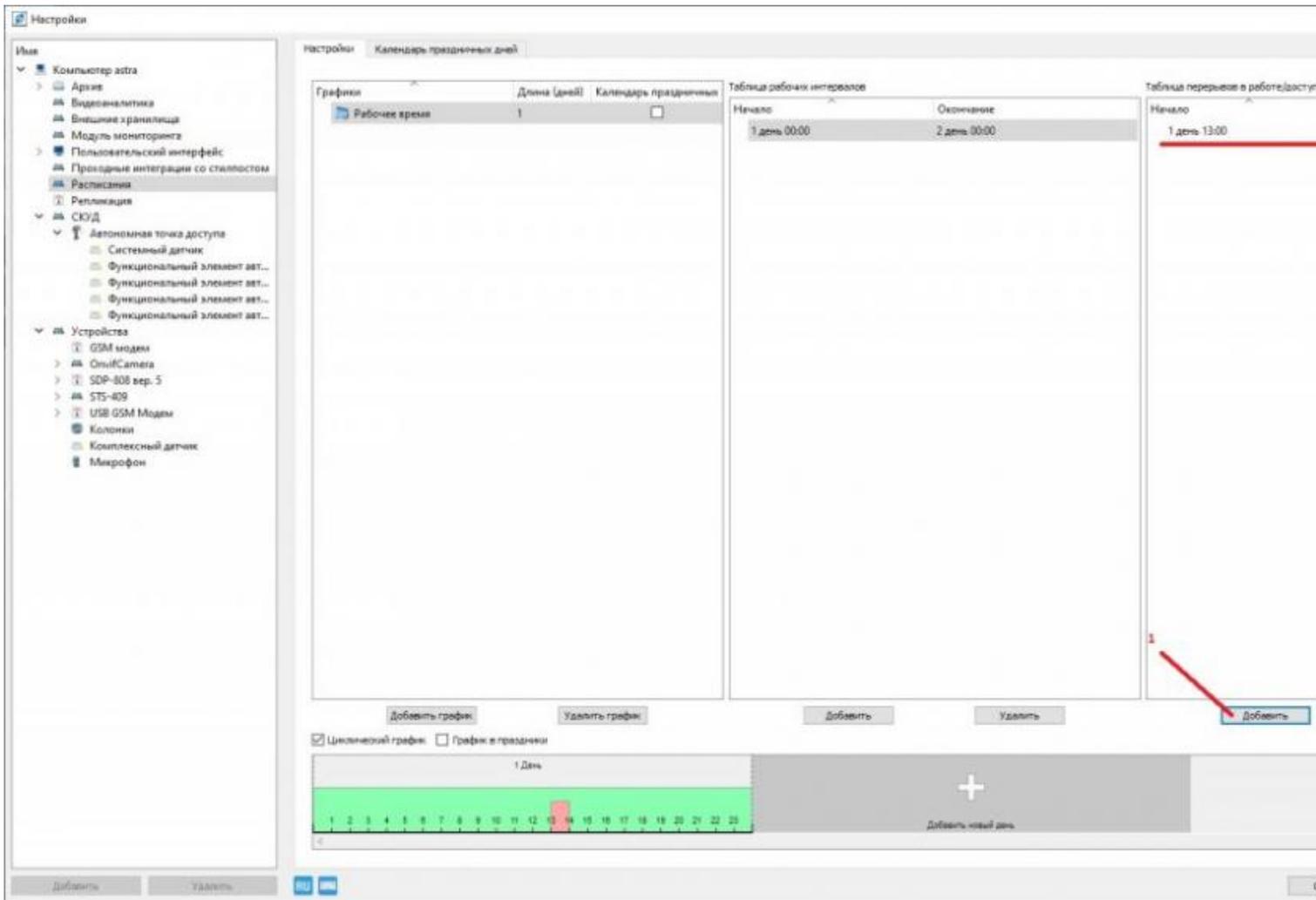
# Настройка рабочего времени СКУД

1. Для настройки рабочего времени сначала необходимо создать график рабочего времени. Зайдите в «Настройки», откройте раздел «Компьютер» и выберите пункт «Расписания».



2. Нажмите «Добавить график», в разделе «Графики» отобразится «Новый график». Переименуйте «Новый график» в «Рабочее время». Необходимо добавить рабочий интервал. Нажмите на «День 1», появится зеленая область. Растяните ее на период вашего рабочего времени.

3. Теперь необходимо добавить интервал обеденного перерыва. Нажмите «Добавить» в разделе «Таблица перерывов в работе/доступов». Появится интервал первого дня. Интервал можно скорректировать в таблице или растянуть (красная область во временном интервале рабочего дня).



4. Добавьте еще 4 рабочих дня, нажмите «Добавить новый день».

Настройка календаря праздничных дней и рабочего времени.

Левый панель: Имя, Компьютер аэра, Архив, Видеонаблюдение, Внешние экраны, Модуль мониторинга, Пользовательский интерфейс, Прочие интеграции со станцией, Расписание, Репликация, СКУД, Автономная точка доступа, Системный датчик, Функциональный элемент авт..., Функциональный элемент авт..., Функциональный элемент авт..., Функциональный элемент авт..., Устройства, GSM модем, OnufCamera, SDP-808 ver. 5, STS-809, USB GSM Модем, Колонки, Комплексный датчик, Микрофон.

Центральная панель: Настройки, Календарь праздничных дней. Таблица рабочего времени: 4. Таблица рабочих интервалов:

Начало	Окончание
1 день 00:00	2 день 00:00
2 день 00:00	3 день 00:00
3 день 00:00	4 день 00:00
3 день 23:45	5 день 00:00

Правая панель: Таблица перерывов в работе/доступности:

Начало
1 день 13:00
2 день 13:00
3 день 13:00
4 день 13:00

График: Циклический график, График в праздники. Отображены интервалы в 3 дня и 4 дня.

5. Скорректируйте интервалы рабочего времени (зеленая область). Выберите двойным кликом в соответствующей области таблицы начало и конец интервала или растяните/сожмите зеленую область.

- Имя
- Компьютер astra
  - Архив
  - Видеоаналитика
  - Внешние хранилища
  - Модуль мониторинга
  - Пользовательский интерфейс
  - Прокладные интеграции со с...
  - Расписания
  - Репликация
  - СКУД
  - Устройства

Графики	Длина (дней)	Календарь праздничных
Рабочее время	5	<input type="checkbox"/>

Добавить график

Удалить график

Начало	Окончание
1 день 09:00	1 день 18:00
2 день 09:00	2 день 18:00
3 день 09:00	3 день 21:00
4 день 11:00	4 день 20:00
5 день 11:00	5 день 20:00

Добавить

Удалить

Начало
1 день 13:00
2 день 13:00
3 день 13:00
4 день 13:00
5 день 13:00

Добавить

Циклический график  График в праздники



Добавить

Удалить



OK

Настройка календаря праздничных дней в системе.

**Настройки** | Календарь праздничных дней

**Графики** | Длина (дней): 5 | Календарь праздничных дней:

Действия:

Таблица рабочих интервалов	
Начало	Окончание
1 день 09:00	1 день 18:00
2 день 09:00	2 день 18:00
3 день 09:00	3 день 18:00
4 день 11:00	4 день 20:00
5 день 11:00	5 день 20:00

Действия:

**Таблица перерывов в работе/досугу**

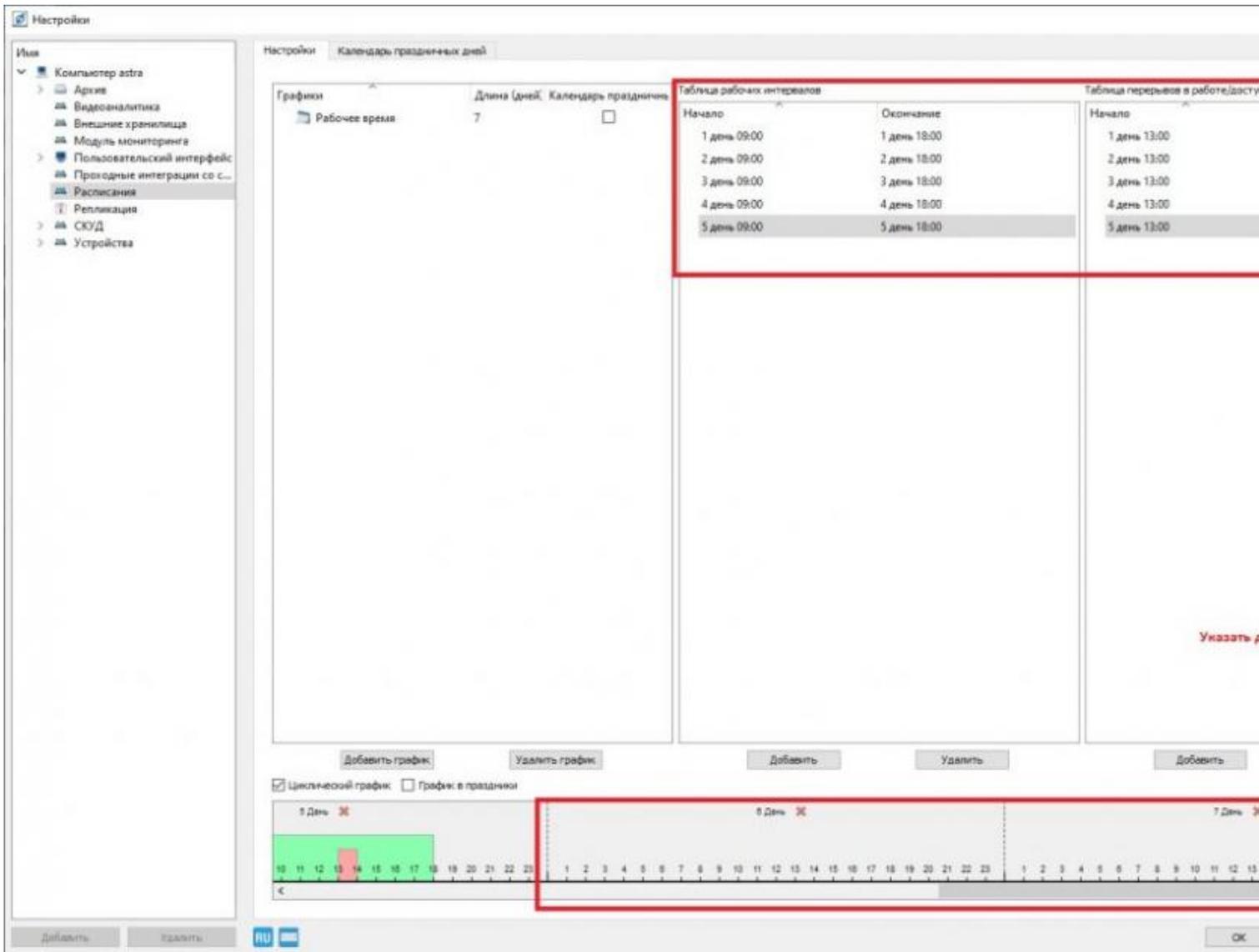
Начало
1 день 13:00
2 день 13:00
3 день 13:00
4 день 13:00
5 день 13:00

Действие:

Циклический график  График в праздники

Действия:

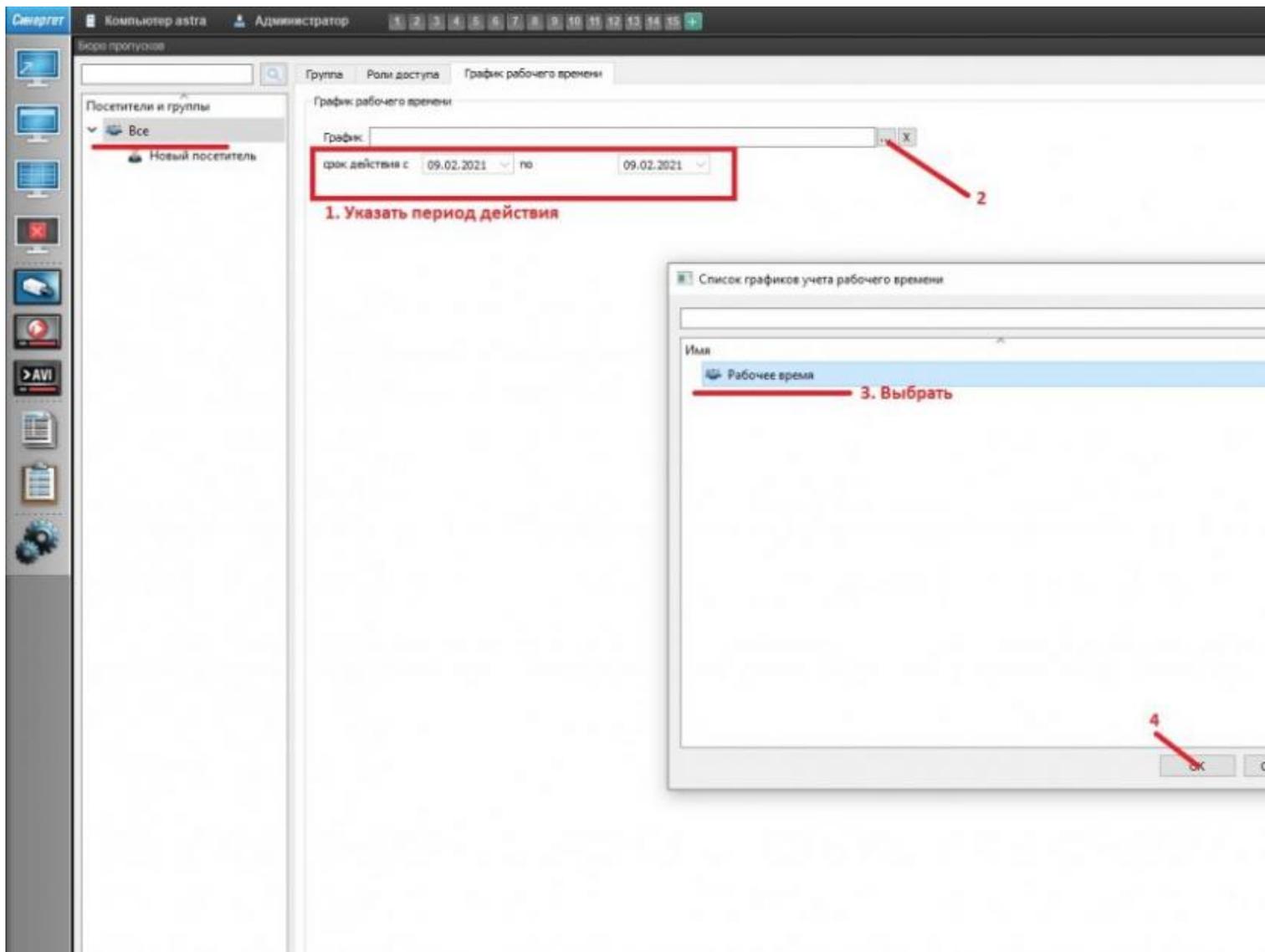
6. Необходимо добавить два выходных. Нажмите «Добавить новый день», указывать интервалы не следует.



7. График готов. Укажите дату привязки первого дня к реальному календарю. Выберите понедельник, чтобы первый день привязался к нему, второй ко вторнику и так далее.

8. Настройка графика закончена. Нажмите «ОК» и закройте «Настройки».

9. Откройте «Бюро пропусков» и установите курсор на группу, в которую добавлен новый сотрудник. Перейдите в «График рабочего времени».



10. Укажите период действия, нажмите на три точки и выберите созданный график. График распространится на всех людей, которые находятся в этой группе.

11. Если требуется исключить какого-то человека из общего графика или назначить индивидуально свой, то перейдите на данного сотрудника, затем на вкладку «График рабочего времени». Уберите галочку «Использовать график рабочего времени группы» и измените в верхней части таблицы график рабочего времени.

